

---

**HMKDno-2025-133**

**Rajatun yhteistoimintamenettelyn käynnistäminen, koulunkäynnin ohjaajat**

Hallintosäännön § 99 mukaan henkilöstöpäällikkö päättää rajatun yhteistoimintamenettelyn käynnistämisestä.

Lain työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella 4 §:n mukaan työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa käsitellään sellaiset asiat, jotka koskevat henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia työn organisoinnissa, palvelujen uudelleen järjestämisen periaatteita ja taloudellisista tai tuotannollisista syistä toimeenpantavaa osa-aikaistamista, lomauttamista tai irtisanomista.

Osalla kunnassa työskentelevistä, vakituudessa palvelussuhteessa olevilla, koulunkäynnin ohjaajilla sisältyy työsopimukseen ns. keskeytyslauseke. Niiden koulunkäynnin ohjaajien osalta, joilla tätä lauseketta ei ole, käydään vuosittain yhteistoimintaneuvottelut, joissa käsitellään koulunkäynnin ohjaajien työpanoksen tarve koulutyön keskeytysaikana kesällä ja syksyllä 2025.

Yhteistyötoimikunta kokoontuu 8.4.2025 ja tämän jälkeen asia käsitellään ao. pääluottamusmiesten kanssa erillisissä neuvotteluissa huhtikuussa. Neuvotteluiden piirissä ovat sivistyspalveluissa perusopetuksen itäisellä ja keskustan vastuualueilla vakituudessa palvelussuhteessa koulunkäynnin ohjaajan tehtävässä työskentelevät, joilla keskeytyslauseketta ei ole työsopimuksessa (4 henkilöä).

Neuvotteluesitys on päätöksen oheismateriaalina.

**Päätöksen peruste**

Hallintosääntö § 99

**Päätös**

Käynnistän rajatun yhteistoimintamenettelyn ja -neuvottelut neuvotteluesityksen mukaisesti.

**Tiedoksi**

Pääluottamusmiehet Anttila, Kallio, Luoma ja Rantanen, neuvottelujen piirissä oleva henkilöstö, kunnanjohtaja Rannanjärvi, sivistysjohtaja Levänen, rehtorit Alppi ja Mäkelä, työllisyyspalveluiden päällikkö Rajakoski, henkilöstösuunnittelija Viitanen, kunnanhallitus

**Allekirjoitus**

Jyri Lammela, henkilöstöpäällikkö

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Viranhaltijapäätös on julkaistu Hämeenkyrön kunnan yleisessä tietoverkossa (www.hameenkyro.fi) kuntalain 140 §:ssä säädetyllä tavalla 2.4.2025.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 6

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Hämeenkyrön kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä, kello 15.00 mennessä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hämeenkyrön kunnan kunnanhallitus.

Postiosoite: Härkikuja 7, 39100 Hämeenkyrö

Sähköpostiosoite: kirjaamo@hameenkyro.fi

Puhelinnumero: 03 - 565 23000

#### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hämeenkyrön kunnan

kirjaamosta kirjaamon aukioloaikana ma-pe klo 9.00 - 15.00.  
Hämeenkyrön kunta  
Härkikuja 7, 39100 Hämeenkyrö  
kirjaamo@hameenkyro.fi  
Puhelin: (03) 565 23000